

DIEZ PRINCIPIOS BÁSICOS DE ORGANIZACIÓN PARA LUCHAR CONTRA UN INCINERADOR DE RESIDUOS MÉDICOS EN SU COMUNIDAD

Una vez que ha identificado que hay un incinerador de residuos médicos en su comunidad, o un proyecto de instalación - ya sea un establecimiento comercial o un incinerador in situ en un hospital local- usted esta listo para empezar a organizar a su comunidad.

1- HABLE Y ESCUCHE

Si son uno, dos o tres individuos sin una organización, necesitarán hablar con otra gente de su comunidad para crear una. Si usted ya es parte de una organización, entonces su próximo paso es hablar con la gente de su organización sobre la posibilidad de iniciar una campaña para cerrar el incinerador de residuos médicos de su comunidad.

Piense una lista de grupos e individuos cuyos intereses se encuentren más directamente afectados por el incinerador, luego determine con quién debería hablar primero. ¿Quiénes son las personas que viven más cerca del incinerador o están más directamente afectadas? ¿Quiénes son los líderes en ese vecindario? ¿Qué otras organizaciones están involucradas en proteger la salud de la comunidad? Puede resolver estas preguntas con una puesta en común de ideas ("brainstorming") en una de las primeras reuniones de su grupo o asociación. Piense una lista de grupos y personas cuyos intereses estén directamente afectados y luego averigüe quién tiene contacto con estos grupos o individuos.

Al hablar con la gente sobre el tema: es importante escuchar sus historias, prestar atención a sus reacciones sobre lo que usted les ha comentado acerca del incinerador, encontrar qué conecta el tema con sus experiencias personales pasadas y con sus aspiraciones futuras, y prestar atención a los temas que ellos puedan traer en el transcurso de la conversación. La gente se involucra cuando entiende cómo los afecta un tema y cuando algo de su interés se ve comprometido. Una vez que los ayude a establecer esas conexiones, su trabajo es convencer a esa persona de la capacidad de su grupo o asociación para abordar el tema y triunfar.

2- ELABORE Y DISTRIBUYA HOJAS INFORMATIVAS

Elabore una hoja informativa atractiva,

fácil de leer y precisa para educar a la comunidad sobre los problemas causados por la incineración de residuos médicos y sobre cómo estos problemas se relacionan directamente con sus vidas. Una simple hoja informativa de una carilla será útil para este propósito. Podría incluir información sobre:

- 1- Los objetivos de su grupo e información de contacto (nombre, dirección, teléfono)
- 2- Los peligros de la incineración de residuos médicos.
- 3- Los efectos sobre la salud causados por dioxinas y mercurio, y cómo la comunidad está expuesta a estos contaminantes.
- 4- Ejemplos de cómo el incinerador afecta a la comunidad (por ejemplo, depreciando el valor de las propiedades).
- 5- El historial de violaciones del incinerador u otros registros ambientales.
- 6- Tecnologías alternativas.
- 7- De qué manera la gente puede involucrarse con los esfuerzos para cerrar el incinerador.

3- RECLUTE MILLONES, UNO A LA VEZ

Reclutar gente va a permitirle construir relaciones, recursos y una masa crítica para actuar efectivamente por un cambio. Contáctese con una amplia variedad de grupos locales para crear la coalición más amplia posible. Será más difícil para los tomadores de decisión ignorar sus preocupaciones si la campaña representa un amplio sector de su comunidad. Reclutar gente es una forma de golpear puertas. Si está tratando de organizar su comunidad, las puertas marcan su camino. Si está tratando de construir un tipo diferente de grupo o asociación, las puertas pueden extenderse a toda la ciudad y necesitará de entrevistas para abrirlas.

Hay varias formas de golpear puertas. Primero comience con una frase corta - "Yo soy..." "Nosotros somos..." "Esto es..." "Nosotros queremos..." "Usted puede..." También considere la posibilidad de hacer circular un petitorio. El petitorio no sólo lo ayudará a conseguir los nombres y las direcciones de la gente que lo apoya en la comunidad sino también, a mostrar el apoyo de la comunidad a aquellos en el poder e involucrar en el tema a la gente con la que uno habla. Nuevamente, asegúrese de escuchar atentamente las preocupaciones de la gente y relacionar

los problemas de la incineración de residuos médicos con sus intereses y preocupaciones.

Grupos a contactar para incluirlos: profesionales de la salud, trabajadores hospitalarios y sus sindicatos, padres, cámaras de comercio y medianas asociaciones empresariales, grupos religiosos, agricultores orgánicos, estudiantes, periodistas, personas con problemas de salud relacionados con la exposición a dioxinas (por ejemplo endometriosis, cáncer, infertilidad), organizaciones afiliadas y grupos ambientalistas.

4- ORGANICE REUNIONES QUE LA GENTE QUIERA VOLVER Y TRAER A SUS AMIGOS

La gente asistirá a una reunión si:

- 1- Poseen un compromiso por asistir.
- 2- Poseen un rol o responsabilidad en la reunión.
- 3- Tienen un interés específico e inmediato en el trabajo de la organización.
- 4- Tienen experiencias pasadas positivas en reuniones similares.

Para llevar a cabo una reunión exitosa, sus esfuerzos de reclutamiento deben satisfacer la primera y tercera condición. La segunda y la cuarta condición dependerán de cómo maneje la reunión.

Hay diferentes tipos de reuniones para alcanzar diversos propósitos:

- 1- Reuniones en una casa - Este es el tipo de reunión que muchos grupos organizan cuando se están formando. La reunión se lleva a cabo en la casa de alguno de los miembros y es de estilo informal. Uno de los mayores beneficios de este tipo de reunión es que hay un mayor nivel de comodidad entre los miembros.
- 2- Reuniones de planificación - Los delegados u otras personas claves para la toma de decisiones de los grupos se reúnen para establecer agendas, revisar el trabajo que ha sido realizado y planear actividades. Las reuniones de planificación no deben ser reuniones en las que se tomen decisiones, sino en las que se debe establecer la agenda y el proceso mediante el cual se tomarán las decisiones en una reunión general de los miembros, o bien definir un plan para

llevar a cabo una actividad que ya haya sido decidida por los miembros.

3- Reuniones de los miembros generales: Estas reuniones son importantes para asegurar que todos los miembros de la organización comparten la responsabilidad de tomar las decisiones y llevar a cabo las actividades de la organización. La fecha y el lugar deben ser siempre escogidos con el propósito de llevar la mayor cantidad de gente posible. La reunión debe comenzar siempre con una agenda y se debe hacer llegar la agenda a la gente antes de la reunión, en forma de volante (esto también servirá como recordatorio de la reunión). Asegúrese de hacer circular una planilla de firmas para recolectar los nombres y direcciones de las personas, para contactarlas en el futuro. La gente asistirá a la próxima reunión si disfrutó de la primera, si comenzó y finalizó en horario, si no fue aburrida, si produjo resultados concretos, si fue amena y estimulante y si cumplió con lo prometido.

5- DEFINA OBJETIVOS

Es sumamente importante tener objetivos a largo, mediano y corto plazo para ayudar a los miembros a entender en qué dirección van y qué pasos se han fijado en el camino. Pregúntense ustedes mismos "¿Qué es lo que queremos?" ¿Cuál es el objetivo final? ¿Quieren cerrar un incinerador o evitar que se construya? ¿Quieren lograr ser una comunidad libre de dioxinas o mantener la comunidad sin industrias que produzcan dioxinas? Este es su objetivo a largo plazo. Luego identifiquen diferentes estrategias/ tácticas que los lleven a alcanzar su objetivo, como hacer que su ciudad o el concejo de su distrito emita una resolución para la eliminación gradual de dioxinas dentro de sus límites. Esto se convierte en su objetivo intermedio y a corto plazo. Es también importante reconocer y celebrar sus éxitos a través del camino sin importar qué tan pequeños les puedan parecer.

6- IDENTIFIQUE SUS OBJETIVOS

Una vez que se identifique qué es lo que se quiere, el próximo paso es identificar quién lo puede proveer. Seleccione las acciones y personas que tienen el poder de ayudarlo a alcanzar sus objetivos. Las personas que impiden el logro de su

meta son frecuentemente considerados objetivos de la campaña. Esto no significa que sean malvados o crueles. Simplemente significa que por el hecho que tienen el poder de darle lo que usted busca, tiene sentido enfocar su atención y sus acciones en ellos. El objetivo de su campaña siempre debe ser una o varias personas. No puede luchar contra la Municipalidad, porque la Municipalidad es un edificio, pero sí puede apuntar a la persona que tiene el poder en la Municipalidad para que actúe en representación suya. Para ayudar a su grupo a identificar los objetivos, conteste estas tres preguntas:

1. ¿Quién es responsable por la situación que quiere cambiar?
2. ¿Quién puede realizar los cambios que usted busca?
3. ¿Quién puede convencerlos para que actúen en su tema?

7- LA INVESTIGACIÓN ES UNA HERRAMIENTA ESCENCIAL

La investigación es una herramienta, no un producto final. Necesita investigar para reunir suficiente información para alcanzar su meta, no para saber absolutamente todo lo que hay para saber. La investigación debe decirle quién tiene el poder para darle lo que busca y debe ayudarlo a pensar qué argumentos probablemente usarán sus objetivos en contra suyo. Una vez que sabe esto, puede elaborar argumentos para contestarles.

La investigación debe identificar y enfocarse en las partes responsables y ayudarlo a informarse sobre su registro ambiental. Entienda bien las dificultades específicas que tiene el incinerador local para cumplir con las regulaciones establecidas. Infórmese qué permite y qué requiere el permiso bajo la cual opera. Determine si el incinerador está funcionando bajo un permiso particularmente débil. Averigüe si hay un cronograma de evaluación y si la evaluación se encuentra en fecha. Determine si el establecimiento está funcionando de acuerdo con el permiso otorgado o no. Compare los estándares de emisiones del permiso y los resultados de las evaluaciones tanto con los estándares federales de emisiones como con los estándares recomendados por HCWH. Compile un registro con todas las violaciones.

8- REALICE ACCIONES DIRECTAS

Una acción es cualquier paso que se toma para avanzar hacia las metas de su grupo. Los petitorios, las campañas con envío de cartas, las reuniones educativas son todas acciones que los harán avanzar hacia el logro de sus metas. Una acción directa es el tipo de acción más impresionante, e involucra confrontación y demandas. Las acciones directas comienzan luego de que sus esfuerzos educativos, de compartir información y de persuasión han sido ignorados. Use la acción directa cuando su grupo esté preparado para confrontar a la persona que tiene poder de decisión con sus frustraciones y para hacer demandas específicas. Las acciones directas llevan a su organización más allá de las reglas establecidas para las reuniones y las discusiones. Lleve a su grupo a un punto en el que ustedes hacen las reglas y en el que los representantes electos, y los ejecutivos de las corporaciones están menos seguros de sí mismos y de cómo manejar la situación. Una acción directa proporciona la presión necesaria para forzar a sus objetivos a actuar en el tema que su grupo plantea.

9- APUNTE A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

¿Quiénes son las personas del ámbito de los medios de comunicación que tienen poder de decisión y deben ser persuadidos de que su tema debería ser cubierto? ¿Qué hará para convencerlos? En la mayoría de los medios de comunicación, las personas con poder de decisión son los editores, y la manera en que se puede llegar a ellos es preparándoles una historia que puedan contar sin tener que hacer demasiado trabajo. Es importante desarrollar una estrategia en relación a los medios de comunicación que pueda ser constantemente refinada y desarrollada. Pero evite ser inducido a pensar que los medios de comunicación son la única manera de contar su historia. Siga creando su propio medio de comunicación a través de folletos explicativos, apariciones en programas con participación del público, llamadas a los programas de radio, cartas al editor, declaraciones en audiencias públicas, reuniones, disertaciones, exposiciones públicas, conciertos, y videos.

10- CELEBRE LAS VICTORIAS Y CONTINÚE PRESIONANDO

Disfrute la victoria cuando el incinerador se cierre. Pero siga involucrado para ayudar a guiar hacia la opción de una tecnología alternativa de tratamiento, y para mantener sus contactos en los hospitales. Ayude a promover las prácticas preventivas de la contaminación en el hospital, y trabaje con el hospital para promover en el vecindario y la comunidad iniciativas relacionadas con el cuidado de la salud que apunten a un futuro sustentable y un ambiente saludable. Ayude a otros en su lucha contra los incineradores.



**HEALTH CARE WITHOUT HARM/
SALUD SIN DAÑO**
1755 S STREET NW, UNIT 6B
WASHINGTON, DC 20009
T: 202-234-0091 F: 202-234-9121
EMAIL: INFO@HCWH.ORG
WWW.NOHARM.ORG